



VAN DOORNE N.V.

AS/MAP/AK/60011252

STATUTENWIJZIGING VERENIGING INTERN TOEZICHTHOUDERS PENSIOENSECTOR (VITP)

Op vierentwintig juni tweeduizend vijftien verschijnt voor mij, mr. Arnout Christiaan Stroeve, notaris te Amsterdam: -----

mr. Anno Reinder Krikke, geboren te Emmen op dertien december negentienhonderd zevenentachtig, met kantooradres Jachthavenweg 121, 1081 KM Amsterdam. -----

De verschenen persoon verklaart dat: -----

- de algemene ledenvergadering van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Vereniging Intern Toezichthouders Pensioensector (VITP)**, statutair gevestigd te Den Haag en kantoorhoudende te Jan van Nassaustraat 93, 2596 BR 's-Gravenhage, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 55126278 (de "**vereniging**"), op twintig mei tweeduizend vijftien heeft besloten (i) de statuten van de vereniging partieel te wijzigen en (ii) de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen verlijden, hetgeen blijkt uit de notulen van de betreffende vergadering, waarvan een uittreksel aan deze akte wordt gehecht als **Bijlage**; -----
- de statuten van de vereniging zijn vastgesteld bij akte van oprichting, verleden op twaalf april tweeduizend twaalf voor mij, notaris. -----

Ter uitvoering van de (juridische) handelingen vermeld in het besluit tot statutenwijziging verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, de statuten van de vereniging bij deze partieel te wijzigen als volgt: -----

Artikel 3 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: -----

"Middelen -----

Artikel 3 -----

1. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door: -----
 - a. het bieden van een overlegplatform voor: -----
 1. intern toezichthouders van pensioenfondsen en andere pensioeninstellingen voor de uitwisseling van ervaringen en good en best practices; -----
 2. overige personen waarvan het bestuur van mening is dat zij een nuttige bijdrage leveren aan de doelstelling van de vereniging; -----
 - b. het ontwikkelen en onderhouden van een normenkader om de inrichting van en de opdracht aan het intern toezicht bij individuele instellingen vorm te geven, waaronder de door de vereniging opgestelde 'VITP-Toezichtcode'; -----
 - c. het ontwikkelen en onderhouden van een normenkader voor de uitoefening van het intern toezicht; -----



- d. het uitbrengen van richtlijnen, aanbevelingen, standaarden, goed en best practices, en andere uitingen om daarmee richting te geven aan de manier waarop intern toezicht wordt uitgeoefend; -----
- e. het ontwikkelen en toetsen van initiatieven op het gebied van goed pensioenbestuur; -----
- f. het functioneren als vooraanstaande gesprekspartner voor betrokken partijen inzake goed pensioenbestuur; -----
- g. het functioneren als de gesprekspartner (expertisecentrum) voor betrokken partijen inzake intern toezicht; -----
- h. het functioneren als overlegplatform voor de uitwisseling van ervaringen en best practices; -----
- i. het organiseren van presentaties, congressen, seminars en workshops op het gebied van intern toezicht; -----
- j. het (laten) verrichten van studies en onderzoeken, en het uitbrengen van publicaties; -----
- k. het organiseren van congressen, themadagen, seminars, lezingen en andere bijeenkomsten, -----

alsmede al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, in de meest ruime zin van het woord. -----

- 2. Van haar leden verwacht de vereniging dat zij, indien en voor zover zij als toezichthouder bij een pensioenfonds zijn betrokken, zich zullen inspannen om het toezicht bij het betreffende pensioenfonds zo veel mogelijk overeenkomstig de VITP-Toezichtcode uit te oefenen, of uit te doen oefenen." -----

Slot akte. -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

Deze akte wordt verleden te Amsterdam, op de datum in de aanhef van deze akte vermeld. ---

Nadat de zakelijke inhoud van de akte aan de verschenen persoon is medegedeeld en daarop een toelichting is gegeven, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. -----

Onmiddellijk na voorlezing van die gedeelten van de akte waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt deze akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. -----

(volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

24 juni 2015





VOLLEDIGE EN DOORLOPENDE TEKST
VAN DE STATUTEN VAN

Vereniging Intern Toezichthouders Pensioensector (VITP),
gevestigd te Den Haag.

De ondergetekende:

mr. Arnout Christiaan Stroeve, notaris te Amsterdam,

verklaart:

dat hij zich naar beste weten heeft overtuigd dat de statuten van Vereniging Intern Toezichthouders Pensioensector (VITP), gevestigd te Den Haag, luiden overeenkomstig de aan deze verklaring gehechte tekst. De statuten zijn laatstelijk gewijzigd bij akte verleden voor mij, notaris, op 24 juni 2015.

Getekend te Amsterdam op 24 juni 2015.



VAN DOORNE N.V.

**DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN VAN VERENIGING INTERN
TOEZICHTHOUDERS PENSIOENSECTOR (VITP) PER 24 JUNI 2015**

STATUTEN

Naam en zetel

Artikel 1

De vereniging draagt de naam: **Vereniging Intern Toezichthouders Pensioensector (VITP)**.

Zij heeft haar zetel in Den Haag.

Doel

Artikel 2

De vereniging heeft tot doel: het bevorderen van goed intern toezicht in de pensioensector en van goed pensioenbestuur in zijn algemeenheid.

Middelen

Artikel 3

1. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het bieden van een overlegplatform voor:
 1. intern toezichthouders van pensioenfondsen en andere pensioeninstellingen voor de uitwisseling van ervaringen en goed en best practices;
 2. overige personen waarvan het bestuur van mening is dat zij een nuttige bijdrage leveren aan de doelstelling van de vereniging;
 - b. het ontwikkelen en onderhouden van een normenkader om de inrichting van en de opdracht aan het intern toezicht bij individuele instellingen vorm te geven, waaronder de door de vereniging opgestelde 'VITP-Toezichtcode';
 - c. het ontwikkelen en onderhouden van een normenkader voor de uitoefening van het intern toezicht;
 - d. het uitbrengen van richtlijnen, aanbevelingen, standaarden, goed en best practices, en andere uitingen om daarmee richting te geven aan de manier waarop intern toezicht wordt uitgeoefend;
 - e. het ontwikkelen en toetsen van initiatieven op het gebied van goed pensioenbestuur;
 - f. het functioneren als vooraanstaande gesprekspartner voor betrokken partijen inzake goed pensioenbestuur;
 - g. het functioneren als de gesprekspartner (expertisecentrum) voor betrokken partijen inzake intern toezicht;
 - h. het functioneren als overlegplatform voor de uitwisseling van ervaringen en best practices;
 - i. het organiseren van presentaties, congressen, seminars en workshops op het

- gebied van intern toezicht;
 - j. het (laten) verrichten van studies en onderzoeken, en het uitbrengen van publicaties;
 - k. het organiseren van congressen, themadagen, seminars, lezingen en andere bijeenkomsten,
- alsmede al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, in de meest ruime zin van het woord.
2. Van haar leden verwacht de vereniging dat zij, indien en voor zover zij als toezichthouder bij een pensioenfonds zijn betrokken, zich zullen inspannen om het toezicht bij het betreffende pensioenfonds zo veel mogelijk overeenkomstig de VITP-Toezichtcode uit te oefenen, of uit te doen oefenen.

Leden

Artikel 4

1. Lid van de vereniging kunnen worden: (aspirant) intern toezichthouders in de pensioensector en andere personen waarvan het bestuur op basis van hun kennis, ervaring of anderszins van oordeel is dat zij een nuttige bijdrage aan de vereniging zouden kunnen leveren.
2. Degene die lid wil worden geeft zich daartoe schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail - op bij de secretaris van het bestuur. Het bestuur beslist of een kandidaat al of niet als lid wordt toegelaten.
3. De secretaris van het bestuur geeft van een beslissing tot het al of niet toelaten onverwijld schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail - kennis aan de kandidaat.
4. Indien een kandidaat niet is toegelaten, kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
5. Het bestuur kan, ter beslissing van de algemene vergadering, personen vanwege hun bijzondere verdienste voor de vereniging voordragen als lid van verdienste of als erelid. Ereleden betalen geen contributie.
6. Waar in deze statuten of in krachtens deze statuten vastgestelde reglementen of genomen besluiten sprake is van lid of leden worden daaronder de gewone leden, de leden van verdienste en de ereleden begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald of kennelijk anders is bedoeld.
7. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet vatbaar voor overdracht of overgang, noch kunnen daarop beperkte rechten worden gevestigd.

Sponsors

Artikel 5

1. De vereniging kent voorts sponsors.
2. Sponsor is hij die zich als zodanig bij het bestuur heeft aangemeld en door het bestuur is toegelaten. Hij steunt de vereniging met een financiële bijdrage.

Einde van het lidmaatschap

Artikel 6

1. Het lidmaatschap van de vereniging eindigt:
 - a. door opzegging door het lid;

- b. door opzegging door de vereniging;
 - c. door ontzetting; en
 - d. door het overlijden van dit lid.
2. Opzegging van het lidmaatschap door een lid kan slechts geschieden tegen het einde van het boekjaar. Zij geschiedt schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail - aan het bestuur met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste één maand. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
3. Opzegging van het lidmaatschap door een lid kan in afwijking van het voorgaande plaatsvinden met onmiddellijke ingang:
 - a. indien redelijkerwijs van het lid niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren;
 - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaard, aan hem bekend is geworden of medegedeeld; het besluit is alsdan niet op hem van toepassing.
 - c. binnen een maand nadat aan hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot juridische fusie of tot juridische splitsing.
4. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door het bestuur en kan slechts geschieden tegen het einde van het boekjaar. Zij geschiedt schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail - aan het lid met inachtneming van een opzegtermijn van één maand. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
5. Opzegging door de vereniging kan plaatsvinden indien:
 - a. het lid na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, niet volledig aan zijn verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan;
 - b. het lid failliet wordt verklaard of aan het lid surseance van betaling wordt verleend;
 - c. het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door deze statuten aan het lidmaatschap worden gesteld;
 - d. redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. Deze rechtsgrond om het lidmaatschap te beëindigen kan in afwijking van het in lid 4 bepaalde leiden tot een beëindiging van het lidmaatschap met onmiddellijke ingang.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. Ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
7. Degene ten aanzien van wie een besluit tot ontzetting is genomen wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Hem staat binnen vier weken na ontvangst van de kennisgeving beroep op de algemene vergadering open. Het beroep moet schriftelijk bij de secretaris van het bestuur worden ingediend.
8. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is de betrokkene geschorst,

evenwel met dien verstande dat hij bevoegd is de algemene vergadering waarin op het beroep wordt beslist, tijdens de behandeling van het beroep, bij te wonen en dan het woord te voeren. Hij heeft echter geen stemrecht.

9. Ten aanzien van een bestuurslid geschiedt de opzegging namens de vereniging en de ontzetting door de algemene vergadering. Hem staat geen beroep open als hiervoor is bedoeld.

Schorsing

Artikel 7

1. In de gevallen genoemd in artikel 6 lid 1 onder c. en artikel 6 lid 6 kan het bestuur een lid als zodanig schorsen voor ten hoogste drie maanden, indien het bestuur niet voldoende termen aanwezig acht om tot ontzetting te besluiten.
2. Het bepaalde in artikel 6 leden 7 tot en met 9 is van overeenkomstige toepassing.

Rechten en verplichtingen

Artikel 8

1. Onverminderd het overigens bij de wet of deze statuten bepaalde hebben de leden het recht om van de door het bestuur aan te wijzen faciliteiten en eigendommen van de vereniging gebruik te maken.
2. De door de leden verschuldigde contributies en overige bijdragen worden vastgesteld door de algemene vergadering, met inachtneming van het bepaalde in artikel 4 lid 5, tweede volzin. Ten behoeve van de contributieheffing kunnen de leden in verschillende categorieën worden ingedeeld. Het bestuur kan in bijzondere gevallen besluiten tot vermindering van contributie van een lid.
3. Personen van wie het lidmaatschap aanvang heeft genomen of is geëindigd of die zijn geschorst, zijn over het jaar waarin aanvang, einde of schorsing plaatsvindt de contributie voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.
4. De vereniging kan ten behoeve van haar leden rechten bedingen en te hunner laste verplichtingen aangaan. Dit laatste is echter uitsluitend het geval na vooraf verkregen goedkeuring van de algemene vergadering, op welk besluit van de algemene ledenvergadering het bepaalde in artikel 19 leden 1, 2 en 3 van overeenkomstige toepassing is. De vereniging kan nakoming van bedongen rechten jegens en schadevergoeding aan een lid vorderen, tenzij dit lid zich daartegen verzet.

Bestuur

Artikel 9

1. Het bestuur bestuurt de vereniging. De leiding van de vereniging en het beheer van haar geldmiddelen berusten bij het bestuur. Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden richt het bestuur zich naar het doel en het belang van de vereniging.
2. Het bestuur is bevoegd – na voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering, op welk besluit van de algemene ledenvergadering het bepaalde in artikel 19 leden 1, 2 en 3 van overeenkomstige toepassing is – te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten strekkende tot het verwerven, vervreemden of bezwaren van registergoederen en het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde

sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Artikel 10

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
2. De bestuursleden worden benoemd, geschorst en ontslagen bij besluit van de algemene vergadering. Slechts leden van de vereniging zijn verkiesbaar als bestuurslid. De bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar en treden mitsdien in ieder geval af op de derde jaarvergadering na hun benoeming.
3. De functies voorzitter, secretaris en penningmeester worden door de algemene vergadering vastgesteld.
4. Jaarlijks treedt ten minste één bestuurslid af, volgens een door het bestuur op te maken rooster. Het bestuur kan besluiten dat meer dan één bestuurslid jaarlijks aftreedt. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar voor een enkele volgende termijn.
5. Nieuw benoemde bestuursleden aanvaarden hun functie terstond na hun benoeming en nemen op het rooster van aftreden de plaats van hun voorgangers in. De algemene vergadering kan voor de aanvaarding echter een ander tijdstip vaststellen.
6. De schorsing van een bestuurslid die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door ontslag eindigt door verloop van die termijn.
7. Schorsing van een bestuurslid als lid van de vereniging houdt tevens in de schorsing als bestuurslid. Het einde van het lidmaatschap houdt tevens in het einde van het bestuurslidmaatschap.
8. Een bestuurslid kan te allen tijde zelf ontslag nemen.
9. Bij een vacature in het bestuur wordt binnen twee maanden een algemene vergadering gehouden ter vervulling daarvan, tenzij het bestuur besluit met de invulling te wachten tot de eerstvolgende door het bestuur voorgenomen reguliere algemene vergadering. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
10. Bij ontstentenis of belet van één of meer bestuursleden, nemen de overblijvende bestuursleden of het overblijvende bestuurslid het gehele bestuur waar. Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van het overblijvende bestuurslid wordt het bestuur waargenomen door één persoon die daartoe door de algemene vergadering, al dan niet uit haar midden, is of wordt aangewezen
11. Het bestuurslidmaatschap eindigt door:
 - a. bedanken;
 - b. ontslag door de algemene vergadering;
 - c. het verlopen van de periode van benoeming;
 - d. ontslag door de rechtbank;
 - e. het einde van het lidmaatschap;
 - f. overlijden.
12. Bestuursleden worden niet bezoldigd. Onkosten kunnen hen worden vergoed.

Vertegenwoordiging

Artikel 11

Behalve door het bestuur wordt de vereniging vertegenwoordigd door ten minste twee gezamenlijk handelende bestuursleden, onder wie in ieder geval de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.

Bestuursvergaderingen

Artikel 12

1. De voorzitter bepaalt waar en wanneer een bestuursvergadering wordt gehouden. Hij is verplicht deze bijeen te roepen op verzoek van ten minste twee bestuursleden.
2. De voorzitter stelt de agenda vast. Hij is verplicht een bepaald onderwerp op de agenda te plaatsen op verzoek van ten minste twee bestuursleden.
3. Ieder bestuurslid heeft één stem. Besluiten worden genomen met een volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij het staken van stemmen heeft de voorzitter een beslissende stem.
4. De secretaris houdt de notulen bij tenzij het bestuur besluit te volstaan met een besluitenlijst. De notulen worden casu quo de besluitenlijst wordt door het bestuur vastgesteld.
5. Het bestuur kan buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail - en met algemene stemmen geschiedt. De bescheiden waaruit van het nemen van een zodanig besluit blijkt, worden aan de notulen casu quo besluitenlijst toegevoegd.

Verenigingsjaar/boekjaar

Artikel 13

Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december.

Rekening en verantwoording

Artikel 14

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekening te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op de algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het bestuur legt de balans en staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
3.
 - a. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken aan de algemene vergadering niet overgelegd een verklaring van de accountant als bedoeld in artikel 393 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek dan benoemt de algemene vergadering een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken.
 - b. De leden van de onder a. bedoelde commissie worden benoemd voor twee jaar en treden volgens een op te maken rooster af. Zij zijn aansluitend slechts eenmaal herkiesbaar.
 - c. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en

- brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
- d. Degenen die de rekening en verantwoording van het bestuur onderzoeken kunnen zich, zo nodig voor rekening van de vereniging, door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
 - e. De opdracht aan de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen.
- 4. In de algemene vergadering waarin de rekening en verantwoording van het bestuur worden goedgekeurd, wordt tevens, als separaat agendapunt, het voorstel tot het verlenen van decharge aan het bestuur aan de orde gesteld.
 - 5. Het bestuur is verplicht de bescheiden als bedoeld in dit artikel zeven jaar lang te bewaren.

Algemene vergaderingen; bijeenroeping; leiding en toegang

Artikel 15

- 1. Ten minste eenmaal per jaar wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een algemene vergadering gehouden (jaarververgadering). De algemene vergadering kan de genoemde termijn voor ieder jaar afzonderlijk verlengen. De bijeenroeping van de algemene vergadering geschiedt door het bestuur.
- 2. Een algemene vergadering wordt voorts door het bestuur bijeengeroepen zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt of daartoe volgens de wet of deze statuten verplicht is. Het bestuur is in ieder geval verplicht tot bijeenroeping van een algemene vergadering indien ten minste tien leden, dan wel zoveel leden tezamen bevoegd zijn een tiende gedeelte van de stemmen in een algemene vergadering uit te brengen, onder nauwkeurige opgave van de te behandelen onderwerpen schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail - aan het bestuur verzoeken een vergadering te beleggen.
Indien het bestuur aan een dergelijk verzoek niet een zodanig gevolg geeft dat de vergadering binnen vier weken na indiening van het verzoek plaatsvindt, zijn de verzoekers zelf bevoegd tot bijeenroeping over te gaan, daartoe het ledenregister te raadplegen, een agenda vast te stellen en de voorzitter van de vergadering aan te wijzen. Zij nemen daarbij het bepaalde in artikel 17 in acht.
- 3. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Bij ontstentenis of belet van de voorzitter wijst het bestuur uit zijn midden een persoon aan die de vergadering zal leiden. Een en ander met inachtneming van het bepaalde in lid 2 van dit artikel. De voorzitter wijst een notulist aan.
- 4. Ieder lid dat niet geschorst is, behoudens het bepaalde in artikel 6 lid 8, heeft toegang tot de algemene vergadering en heeft de bevoegdheid aldaar het woord te voeren en voorstellen te doen.
Ook niet-leden kunnen door het bestuur worden uitgenodigd de algemene vergadering bij te wonen. Zij hebben geen stemrecht.
- 5. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.

Agenda van de algemene vergadering

Artikel 16

1. De agenda van de jaarvergadering bevat ten minste de volgende punten:
 - a. verkiezing van bestuursleden;
 - b. verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;
 - c. rekening en verantwoording door het bestuur over het bestuur, zoals in het afgelopen boekjaar is gevoerd;
 - d. verslag van de bevindingen van de accountant dan wel de commissie als bedoeld in artikel 14;
 - e. benoeming van de accountant dan wel de commissie als bedoeld in artikel 14;
 - f. verlening van decharge aan de bestuursleden;
 - g. vaststelling van de begroting.
2. De agenda van een algemene vergadering wordt door het bestuur vastgesteld, met inachtneming van het hiervoor bepaalde en het bepaalde in artikel 15 lid 2.
3. Het bestuur zal, voordat het namens de vereniging naar buiten treedt met het in artikel 3 bedoelde normenkader of een wijziging daarop, de algemene vergadering de tekst ter goedkeuring voorleggen, tenzij de algemene vergadering het bestuur vooraf heeft gemandateerd om daartoe zelf te besluiten.

Oproeping ter algemene vergadering

Artikel 17

1. De algemene vergaderingen worden door of namens de secretaris van het bestuur bijeengeroepen door middel van een schriftelijke kennisgeving - daaronder mede begrepen per e-mail - welke aan de leden wordt toegezonden ten minste vijftien dagen tevoren, de dag van oproeping en van de vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter van het bestuur, kan deze termijn worden verkort.
2. De kennisgevingen bevatten de vermelding van tijd en plaats van de te houden vergadering alsmede de agenda.
3. Indien aan een verzoek als bedoeld in artikel 15 lid 2 binnen veertien dagen geen gevolg is gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan op de wijze als bepaald in lid 1 van dit artikel.

Besluitvorming in de algemene vergadering

Artikel 18

1. Ieder lid heeft een stem. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een ander stemgerechtigd lid schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail - volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee leden als gevolmachtigde optreden.
2. Alle besluiten van de algemene vergadering worden genomen bij volstreekte meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in de wet of deze statuten anders is bepaald. Ongeldige of blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen indien in een vergadering ten minste tien leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Indien in een vergadering niet ten minste tien leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan

tien dagen en niet later dan dertig dagen na de eerste. In deze vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige leden een besluit rechtsgeldig worden genomen met een volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

4. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling, tenzij de voorzitter of de algemene vergadering anders besluit.
5. Bij staken van stemmen is het voorstel verworpen. Heeft bij stemming over personen niemand de volstrekte meerderheid verkregen dan vindt een tweede stemming plaats tussen de twee personen die de meeste stemmen op zich verenigden. Komen meer dan twee personen voor deze tweede stemming in aanmerking, dan zal eerst door een tussenstemming worden vastgesteld welke van de personen op wie een gelijk aantal stemmen werd uitgebracht aan een tweede stemming zal deelnemen. Indien bij de tweede stemming de stemmen staken dan beslist het lot.

Statutenwijziging

Artikel 19

1. Deze statuten kunnen worden gewijzigd bij besluit van de algemene vergadering, genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de stemmen. In deze vergadering moet ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Indien in een vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, dan wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan tien dagen en niet later dan dertig dagen na de eerste. In deze vergadering kan een besluit tot statutenwijziging ongeacht het aantal aanwezige leden rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de stemmen.
3. Ten minste vijf dagen voor de vergadering moet een afschrift van dit voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, voor de leden op de website van de vereniging beschikbaar zijn tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
4. De wijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Ieder bestuurslid is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
5. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledig doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.

Ontbinding

Artikel 20

1. Op een besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 19 leden 1, 2 en 3 van overeenkomstige toepassing. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn benoemd, geschiedt de vereffening door het bestuur.
2. In geval van ontbinding wordt de bestemming van het batig saldo vastgesteld bij besluit van de algemene vergadering. Op dit besluit is het bepaalde in artikel 19 leden 1, 2 en 3 eveneens van overeenkomstige toepassing.

3. Gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging berusten onder degene, die daartoe door de algemene vergadering of het bestuur is aangewezen.

Onvoorziene gevallen

Artikel 21

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien beslist de algemene vergadering.